

от 13 марта 2021 года
 "О проведении Всероссийских
 проверочных работ (ВПР)
 в 2020-2021 учеб. год."

О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР)
 в МКОУ "Тимбская СОШ" реализуется основные общеобра-
 зовательные программы в 2020-2021 учеб. год, с охватом
 филиала "Чемдерская СОШ".
 В соответствии Закона РФ № 273-ФЗ "Об образовании в РФ"
 от 29 декабря 2012 года.

Приказываю:

1. Приказываю в МКОУ "Тимбская СОШ" провести ВПР с охватом филиала "Чемдерская СОШ" для обучающихся завер-
 но учебным программам начального образования,
 окружающий мир.
2. Провести в 5, 6, 7, 8 кл. по учебным программам: математика, русский
 язык, география, история, биология, общество. 7 кл. - физика, мат-ка
 8 кл. - русский язык, математика, иностран. язык, история;
3. Начало ВПР в 10:00 продолжительность 45 мин.
4. Назначить школьным координатором проведения ВПР в 2020-2021
 учеб. году директора по учебно-воспитательной работе Марущаева А.М.
5. Школьному координатору проведения ВПР Марущаеву А.М.
 5.1. Подготовить нормативно-правовую базу проведения ВПР
 5.2. Организовать своевременное ознакомление обучающихся и
 родителей с нормативными документами, с информацией
 о сроках и методике проведения ВПР.
 5.3. Назначить ответственных организаторов в аудиториях для
 проведения ВПР: 4 кл. - Ибрашимова К.М., Мамедов А.А.
 5 кл. - Муртазаева З.М., Атамакулинова З.М.
 6 кл. - Муртазаева З.М., Мамедов А.А.
 7 кл. - Маханов П.Н., Абдураеву Э.А.
 8 кл. - Мамедов А.М., Мамедов Т.Т.
- 5.4. Провести семинар по учебным методике проведения ВПР по
 классам.
6. Ответственными за своевременное обеспечение материалами
 проверочных работ, публикацией соответствующих ответов на
 сайте ОУ назначить секретаря Мамедову Т.Т.
- 6.1. Мамедов Т.Т. обеспечить информационную безопасность
 при получении, хранении и передаче о архивов материалов
 по проведению ВПР, инструкцию по проведению работ.
- 6.2. Обеспечить условия для тиражирования КИМов для проведения
 диагностической работы по оценке предметных результатов
 обучающихся в 4, 5, 6 классах.
7. Классным руководителям 4, 5, 6 классов
 7.1. В дни проведения ВПР организовать выполнение учащимися
 следующих мероприятий: подготовить черновые черновики ручки.
 7.2. Обеспечить явку учащихся на проведение ВПР.
8. Контроль за исполнением
 приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ

"Тимбская СОШ"



Мамедов А.А.